

# CONDUIRE ET ANIMER UNE RÉUNION

(VERSION MISE À JOUR LE 30 SEPTEMBRE 2025)

Communication  
Management

## Organisation

**Durée et prix :** 2 jours, 950 €/jour (hors frais de déplacement)

**Profil du public :** collaborateurs d'une équipe

**Pré-requis :** aucun

**Délai de mise en œuvre :** un mois environ

**Formation accessible aux personnes en situation de handicap (nous contacter)**

**Délai d'accès :** 3 semaines au minimum

## Objectifs :

**La formation doit permettre à chaque participant :**

- De préparer efficacement une réunion
- D'animer efficacement et avec aisance ses réunions
- D'obtenir la participation active des membres de la réunion

## Approche pédagogique :

- Implication active des participants par l'alternance de phases de découverte des techniques et outils et entraînement.
- Application dynamique des principes du « faire ressentir, faire réfléchir et faire agir »
- Alternance de temps de réflexion, d'entraînements systématiques, de tests, d'exercices créatifs, d'échanges d'expérience, de fiches-découverte
- Evaluation « à chaud » suivie d'une synthèse

## Programme

### **Préparer une réunion :**

- Préparation et organisation matérielle
- Définition du cadrage de la réunion : objectif, durée, plan
- Utilisation du TOP
- Séquençage de la réunion
- Les trois conditions nécessaires à l'implication des participants et leur choix
- Sélection de l'information à dispenser
- Elimination du techno-stress

### **Cadrer le rôle de l'animateur :**

- Accueillir et mettre en confiance
- Explorer par le questionnement et l'écoute
- Motiver les échanges et faciliter la production d'idées
- Réguler et gérer les situations difficiles
- Synthétiser et progresser
- Conclure la séance de travail
- S'assurer d'une prise de notes fiable pour rédiger le compte-rendu

### **Dynamiser la participation par l'animation :**

- La pratique du questionnement et de la reformulation
- Les techniques de réfutation
- L'utilisation du phénomène de groupe
- Les plans de travail
- La maîtrise des outils d'animation

## **Ils nous font confiance :**

Rennes Métropole, Technicolor, ...

**FORMATIONS SIMILAIRES :** Développer le potentiel de vos collaborateurs,  
Manager votre équipe au quotidien...